

«УТВЕРЖДЕНО»

И.о. директора школы №188
И.Б. Ежкова
Приказ № 387 от 16 июня 2026 года



**План
внутришкольной системы оценки качества образования (ВСОКО) в ОДОД
на 2026-2027 учебный год**

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов
АВГУСТ						
1. Качество реализации образовательной деятельности						
1.	Перевод года	Выверка групп 2 и 3 года обучения.	Тематический	База ПараГраф.	Руководитель ОДОД	Приказ.
2.	Учебно-производственный план ОДОД	Корректировка УПП.	Тематический	УПП.	Руководитель ОДОД	Приказ.
3.	Дополнительные общеразвивающие программы	Корректировка ДОП.	Тематический	Рабочие программы.	Руководитель ОДОД	Приказ.
4.	Комплектование групп ОДОД	Комплектование групп 1 года обучения.	Тематический	Заявления родителей, списки.	Руководитель ОДОД	Приказ.
5.	Расписание занятий ОДОД	Составление расписания ОДОД в соответствии с учебным планом и режимом работы школы.	Тематический		Руководитель ОДОД	Расписание.
2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность						
1.	Готовность кабинетов для занятий ОДОД	Проверка готовности материально-технической базы, методического обеспечения.	Диагностический	Рейд по кабинетам.	Зам. директора по АХР Руководитель ОДОД	Административное совещание.
2.	Обновление информации на сайте	Контроль за обновлением информации на сайте.	Тематический	Сайт.	Руководитель ОДОД	Справка.

3.	Работа ШМО	Полнота и качество внесения изменений в планы работы ШМО.	Тематический	Планы работы ШМО.	Руководитель ОДОД	Утвержденные планы ШМО.
1. Контроль за школьной документацией						
1.	Выполнение единых требований по оформлению электронного журнала	Вводный инструктаж.	Предупредительный.	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Собеседование.
2.	Работа с электронным журналом	Прикрепление рабочих программ и правильность оформления	Тематический	Электронный журнал ОДОД.	Руководитель ОДОД	Собеседование.
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Проведение заседаний ШМО	Результативность работы ШМО	Тематический обобщающий	Материалы ШМО	Руководитель ОДОД	Отчет о работе
СЕНТЯБРЬ						
1. Качество реализации образовательной деятельности						
1.	Комплектование групп ОДОД	Комплектование групп 1 года обучения.	Тематический	Заявления родителей, списки.	Руководитель ОДОД	Приказ.
2.	Реализация рабочих программ ОДОД. Проверка соответствия расписания проводимым занятиям	Контроль за выполнением РП ОДОД.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
3.	Проверка посещаемости занятий обучающимися	Контроль за наполняемостью групп.	Фронтальный	Обучающиеся ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
2. Контроль за школьной документацией						
1.	Заполнение электронного журнала	Проверка своевременности и правильности заполнения журнала.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
ОКТАБРЬ						
1. Качество реализации образовательной деятельности						
1	Реализация рабочих программ ОДОД. Проверка соответствия	Контроль за выполнением РП ОДОД.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.

	расписания проводимым занятиям					
2	Проверка посещаемости занятий обучающимися	Контроль за наполняемостью групп.	Фронтальный	Обучающиеся ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Открытые занятия	Посещение занятий.	Персональный.	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Анализ занятий.
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Заполнение электронного журнала	Проверка своевременности и правильности заполнения журнала.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
НОЯБРЬ						
1. Качество реализации образовательной деятельности						
1.	Реализация рабочих программ ОДОД. Проверка соответствия расписания проводимым занятиям	Контроль за выполнением РП ОДОД.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
2.	Проверка посещаемости занятий обучающимися	Контроль за наполняемостью групп.	Фронтальный	Обучающиеся ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Открытые занятия	Посещение занятий.	Персональный.	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Анализ занятий.
2.	Проведение заседаний ШМО	Результативность работы ШМО	Тематический обобщающий	Материалы ШМО	Руководитель ОДОД	Отчет о работе
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Заполнение электронного журнала	Проверка своевременности и правильности заполнения журнала.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
ДЕКАБРЬ						
1. Качество реализации образовательной деятельности						
1.	Реализация рабочих программ ОДОД.	Контроль за выполнением РП ОДОД.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.

1.	Открытые занятия	Посещение занятий.	Персональный.	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Анализ занятий.
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Заполнение электронного журнала	Проверка своевременности и правильности заполнения журнала.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
МАРТ						
1. Качество реализации образовательной деятельности						
1.	Реализация рабочих программ ОДОД. Проверка соответствия расписания проводимым занятиям	Контроль за выполнением РП ОДОД.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
2.	Проверка посещаемости занятий обучающимися	Контроль за наполняемостью групп.	Фронтальный	Обучающиеся ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Открытые занятия	Посещение занятий.	Персональный.	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Анализ занятий.
2.	Проведение заседаний ШМО	Результативность работы ШМО	Тематический обобщающий	Материалы ШМО	Руководитель ОДОД	Отчет о работе
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Заполнение электронного журнала	Проверка своевременности и правильности заполнения журнала.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
АПРЕЛЬ						
1. Качество реализации образовательной деятельности						
1.	Реализация рабочих программ ОДОД. Проверка соответствия расписания проводимым занятиям	Контроль за выполнением РП ОДОД.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
2.	Проверка посещаемости занятий обучающимися	Контроль за наполняемостью групп.	Фронтальный	Обучающиеся ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.

2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Открытые занятия	Посещение занятий.	Персональный.	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Анализ занятий.
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Заполнение электронного журнала	Проверка своевременности и правильности заполнения журнала.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
МАЙ						
1. Качество реализации образовательной деятельности						
1.	Реализация рабочих программ ОДОД. Проверка соответствия расписания проводимым занятиям	Контроль за выполнением РП ОДОД.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
2.	Проверка посещаемости занятий обучающимися	Контроль за наполняемостью групп.	Фронтальный	Обучающиеся ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Распределение нагрузки учителей на новый учебный год	Выполнение требований к рациональному распределению нагрузки	Тематический	Педагоги ОДОД	Директор школы Руководитель ОДОД	Приказ о предварительной нагрузке
2.	Проведение итоговых заседаний ШМО	Результативность работы ШМО	Тематический обобщающий	Материалы ШМО	Руководитель ОДОД	Отчет о работе
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Заполнение электронного журнала	Проверка своевременности и правильности заполнения журнала.	Фронтальный	Педагоги ОДОД.	Руководитель ОДОД	Справка.